

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы» Кемского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы» Кемского муниципального района (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 58 ФЗ-273 «Об образовании» от 29 декабря 2012 г.

1.3. Аттестация является основной формой контроля качества образования, воспитания и личностного развития обучающихся, освоения дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ (далее - рабочая программа) в Учреждении, позволяющей всем участникам образовательного процесса оценить реальную результативность образовательной, воспитательной деятельности детей.

1.4. Аттестация проводится в формах, определенных рабочими программами педагогов отделений по видам сорта, и настоящим Положением.

1.5. Основными принципами аттестации является объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм педагогической этики.

Функции аттестации:

- учебная - создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений, навыков;
- воспитательная - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- развивающая — позволяет обучающимся осознать уровень их развития и определить перспективы дальнейшего развития;
- коррекционная - помогает педагогу своевременно выявить и устранить недостатки учебно-воспитательного процесса.

1.6. Цель аттестации - выявление уровня развития способностей, личностных качеств учащихся и их соответствия прогнозируемым результатам рабочей программы педагога в соответствии с приоритетными направлениями образовательной программы на очередной период и программы развития Учреждения.

1.7. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в выбранном ими отделении;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков, обучающихся в выбранном ими отделении;

- анализ уровня реализации рабочей программы, по которой занимается обучающийся;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы и реализации рабочей программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации рабочей программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности отделений и рабочей программы, по которой занимаются обучающиеся.

1.9. Аттестация учащихся Учреждения строится на принципах:

- научности;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей, обучающихся;
- специфики деятельности спортивного отделения и конкретного периода обучения;
- необходимости, обязательности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей (законных представителей) в сочетании с их закрытостью для детей.

1.10. Условием качественной аттестации учащихся являются положительные результаты аттестации от 80% до 100 % (оптимальный уровень, соответствующий условиям Учреждения).

1.11. Аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.12. Текущий контроль уровня знаний и успеваемости проводится посредством организации мониторинга, ключевыми точками которого является стартовый контроль, промежуточная аттестация.

1.13.

2. СТАРТОВЫЙ (ВХОДНОЙ) КОНТРОЛЬ.

2.1. Стартовый контроль проводится в начале учебного года (мониторинг уровня знаний, умений и навыков обучающихся) по желанию педагога в соответствии с рабочей программой.

2.2. Цель стартового контроля - выявление уровня развития способностей, личностных качеств обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам рабочих программ педагогов.

2.3. Задачи стартового контроля:

- определение начального уровня теоретической подготовки обучающихся в выбранном ими отделении;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков, обучающихся в выбранном ими виде спорта;
- соотнесение начальных и прогнозируемых результатов образовательного процесса;
- выявление причин, способствующих или препятствующих учащимся в полноценном освоении рабочей программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.4. Форма проведения стартового контроля: тестирование или собеседование.

3. ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ.

3.1. Аттестация обучающихся в отделениях Учреждения проводится 2 раза в учебном году.

3.2. Подготовка и проведение аттестации регламентируется приказом директора по основной деятельности.

3.3. Виды аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация - текущая (выявление уровня знаний, умений и навыков по итогам выполнения рабочих программ за I - полугодие);
- промежуточная аттестация - годовая (выявление уровня знаний, умений и навыков по итогам выполнения рабочих программ за II полугодие и учебный год).

3.4. Сроки проведения аттестации:

- текущая аттестация по итогам I - полугодия - декабрь;
- годовая аттестация по итогам II полугодия и учебного года - май,
- итоговая аттестация по окончании реализации рабочей программы - в конце учебного года.

3.5. Формы проведения аттестации: нормативы по видам спорта, контрольно-переводные нормативы, соревнования, конкурсы, зачеты, собеседование, тестирование, открытые занятия, отчеты, портфолио, анкетирование, анализ и т.д.

3.6. Программа аттестации должна содержать методику проверки теоретических знаний детей и их практических умений и навыков. Содержание аттестационных материалов определяется самим педагогом дополнительного образования на основании содержания рабочей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

3.7. На основании предъявленных документов не позже, чем за две недели составляется общий график проведения аттестации детей, который утверждается приказом директора.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕННОСТИ И ВОСПИТАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- развитость практических навыков в избранном виде спорта;
- осмысленность и свобода использования спортивной терминологии.

4.2. Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- владение специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания.

4.3. Критерии оценки уровня развития и воспитанности обучающихся: - психофизиологические характеристики (память, внимание, моторика, координация (ориентировка) в учебном пространстве),

- когнитивные характеристики (скорость восприятия и переработки информации),
- эмоциональная сфера (эмоциональный самоконтроль, преобладающее настроение на занятии, волевые качества, реактивность),
- ценностные ориентации, коммуникативно-адаптационные способности (ценности коммуникативной деятельности, преобладающий характер стиля общения),
- мотивационная сфера (уровень мотивации, интерес к предмету).

5. ОЦЕНКА, ОФОРМЛЕНИЕ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Результаты аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым обучающимся;
- уровень выполнения рабочей программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего учебного года.

5.2. Результаты аттестации фиксируются в ведомости аттестации, которая является одним из документов отчетности и хранится у заместителя директора, осуществляющего контроль и подведение итогов аттестации. Результаты освоения рабочих программ фиксируются в справке и выносятся на обсуждение на Педагогический совет.

5.3. Результаты аттестации обучающихся анализируются по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших рабочую программу - выпускники;
- количество обучающихся (%), освоивших программу на максимальном, среднем, минимальном уровне;
- причины невыполнения обучающимися рабочей программы;
- необходимость коррекции программы.

5.4. На основании результатов аттестации производится мониторинг качества осуществления образовательного процесса и освоения рабочих программ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Положение вступает в силу со дня утверждения и действует до принятия нового положения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета в установленном Уставом порядке.

6.3. Настоящее положение вывешивается на сайт Учреждения в целях информационной открытости для всех участников образовательного процесса.